

○研究種目の事前登録について

申請を予定される先生におかれましては、科研費電子申請システムに一度ログインいただき、応募予定の研究種目を選択して、一時保存を行う処理をお願いします。

これによって、申請予定状況を事務局で確認することができます。申請書類の受け入れ準備を整えるにあたり、科研費電子申請システムでの応募予定の研究種目の事前登録処理について、よろしくお願いいたします。

※ 令和5年8月9日までに、事前登録の処理をお願いします。

○科研費申請に係る学内提出期限について

[学内チェック希望者] 9月4日（月）

・下記の様式チェックに加え、記入要領に従った必要な記載事項が網羅されているかの確認を行います。

また、『科研費獲得の方法とコツ』等で推奨されている研究計画調書の記述方法に沿って、読みやすく見やすい申請書とするための体裁の整え方、強調箇所や図表の処理、文章・図表の整合性、分かりやすい文章とするための確認等の提案をいたします。

[様式チェックのみ希望] 9月8日（金）

・誤字脱字、記入漏れ、誤記、様式不備、経費の妥当性 のチェックを行います。

※科研費電子申請システムでの申請にあわせて、作成された研究計画調書ファイル（Word形式）を、研究推進課研究推進係（kaken@biwako.shiga-u.ac.jp）まで、ご提出ください。

○科研費申請に係る参考情報の提供について

本学のホームページで、科研費申請に関する参考資料等を掲載しますので、申請書の作成にあたってご利用ください。

滋賀大学HPから

滋賀大学 > 研究と社会連携 > 研究助成 > 科学研究費助成事業

https://www.shiga-u.ac.jp/research_cooperation/research_active_branch/research_subsidy/kakenhi/

○お問い合わせ先

研究推進課研究推進係

内線：（彦根76）665、668

E-mail：kaken@biwako.shiga-u.ac.jp