２０２７年度滋賀大学経済学部
研究生（外国人）出願資格審査要領

１．審査申請が必要な者

研究生（外国人）出願資格（2）の者
（本学部において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、２０２７年3月３１日現在、２２歳に達した者）
※「大学を卒業又は卒業見込みの者」は審査不要です。

２．申請期限

入学時期	郵送受付期限《必着》
４月入学	２０２６年　9月１７日（木）
１０月入学	２０２７年　4月１５日（木）

３．申請手続

申請は郵送による受付とします。持参による申請は認めません。
「２.申請期限」までに「４.申請書類」一式を下記【提出先・連絡先】まで郵送してください。
申請書類について不明な点がある場合は事前にメールで問い合わせてから手続を進めてください。

【提出先・連絡先】

滋賀大学学務課教務係（〒522-8522 彦根市馬場一丁目１番１号）
電話　 0749（27）1031
E-Mail kyosyoku@biwako.shiga-u.ac.jp

４．申請書類

申　請　書　類　等		摘　　要
1	出願資格審査申請書	・本学所定用紙
2	履歴書	・本学所定用紙 ・提出前３か月以内に撮影した正面上半身脱帽 ４㎝×３㎝の写真を該当欄に貼付してください。
3	最終学校の卒業証明書	・１通
4	最終学校の学業成績証明書	・１通
5	研究生等の在籍証明書※	・１通　※該当者のみ
6	職歴証明書※	・１通　※該当者のみ

［注］ 提出書類が日本語以外で作成されている場合は、必ず日本語訳を添付してください。
なお、日本語訳については、公的機関あるいは公的翻訳資格を有する者が行ったものに限ります。該当するものがない場合は、第三者機関によるものとします。本人の翻訳によるものは不可とします。

５．審査方法

申請書類により行います。

６．審査結果通知

審査の結果は、メールで通知します。

７．その他留意事項

審査のために本学部が必要と判断した場合は、その他の関係書類の提出を求めることがあります。

８．個人情報の取り扱いについて

(1) 国立大学法人滋賀大学では、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の不正利用や漏えいを防ぎ、個人情報を適切に取り扱うため、「国立大学法人滋賀大学個人情報保護規則」及び「国立大学法人滋賀大学個人情報管理規程」に則り、個人情報の適切な保護管理に努めています。

(2) 出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜、②選考結果通知、③入学手続業務を行うために利用します。また、入学者のみ、①教務関係（学籍管理、修学指導等）、②学生支援関係、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

(3) 個人情報の取り扱いに関する詳細は、以下のホームページをご覧ください。

国立大学法人滋賀大学の個人情報の取り扱いに関するホームページ

https://www.shiga-u.ac.jp/disclosure/privacy_protection/

２０２７年度滋賀大学経済学部
研究生（外国人）出願資格審査申請書

年　　月　　日

滋賀大学経済学部長　殿

ふりがな

氏　　名　　（男・女）

生年月日　　年　　月　　日生

私は、滋賀大学経済学部研究生（外国人）出願資格審査［研究生（外国人）出願資格（２）］を受けたいので、必要書類を添えて申請いたします。

必要書類

１．履歴書	１通	
２．最終学校の卒業証明書	１通	日本語の訳文を添付
３．最終学校の学業成績証明書	１通	日本語の訳文を添付
４．研究生等の在籍証明書	１通	該当者のみ提出（日本語の訳文を添付）
５．職歴証明書	１通	該当者のみ提出（日本語の訳文を添付）

研究テーマ	
出願資格を有すると考える理由	
現　住　所	〒 電話　　（　　）
連　絡　先	〒 電話　　（　　）
連　絡　先 （メールアドレス）	

注）記載のメールアドレス宛に結果を通知します。

履　　歴　　書

年　　月　　日現在

フリガナ			性　別	男　・　女
氏　　名			国　籍	
Name of Applicant			在　留 資　格	留学　・　その他（　　）
生年月日		年　　月　　日生	在　留 期　限	年　　月　　日
現住所	電話番号	（　　）	E-mail	
	住　　所	〒		
最終学校の住所及び電話番号	電話番号	（　　）		
	住　　所	〒		

	学　　校　　名	入学・卒業（修了）年月	標準在籍 年　　数
学歴	小学校	年　　月～　　年　　月	年間
	中学校	年　　月～　　年　　月	年間
	高等学校	年　　月～　　年　　月	年間
	大学	年　　月～　　年　　月	年間
職歴	年　　月　～　　年　　月		
	年　　月　～　　年　　月		

〔注意事項〕

(1) “Name of Applicant”については、英語又はローマ字又はカタカナで記入してください。

(2) 「最終学校の住所及び電話番号」については、母国語又はローマ字又はカタカナで記入してください。なお、ここでの最終学校とは最後に卒業した大学のことを指します。

(3) その他は日本語で、文字は楷書を用いて記入してください。

(4) 学歴、職歴については**全てを記入すること。（専門学校・日本語学校等を含む）**

(5) 出願手続後の変更は認めません。

写真貼付

４㎝×３㎝