

2024年度滋賀大学大学院経済学研究科 研究生（外国人）出願資格審査要領

1. 審査申請が必要な者

研究生（外国人）出願資格（2）の者

（本研究科において、個別の入学資格審査により、大学院（修士課程）を修了した者と同等以上の学力があると認めた者で、2024年4月1日現在、24歳に達した者）

2. 申請期限

入学時期	郵送受付期限《必着》
4月入学	2023年 9月21日（木）
10月入学	2024年 4月19日（金）

3. 申請手続

申請は郵送による受付とします。持参による申請は認めません。

「2. 申請期限」までに「4. 申請書類」一式を下記【申請書類等の提出先】まで郵送してください。申請書類について不明な点がある場合は事前にメールで問合せてから手続を進めてください。

【申請書類等の提出先】

滋賀大学学務課教務係（〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号）

電話 0749 (27) 1031

E-Mail kgakumu@biwako.shiga-u.ac.jp

4. 申請書類

申請書類等		摘要
1	出願資格審査申請書	本学所定用紙
2	履歴書	本学所定用紙 願書提出前3か月以内に撮影した正面上半身脱帽4cm×3cmの写真を該当欄に貼付してください。
3	最終学校の卒業証明書	1通
4	最終学校の学業成績証明書	1通
5	研究生等の在籍証明書	各1通 該当者のみ
6	職歴証明書	各1通 該当者のみ

〔注〕 提出書類が日本語以外で作成されている場合は、必ず日本語訳を添付してください。

なお、日本語訳については、公的機関あるいは公的翻訳資格を有する者が行ったものに限ります。該当するものがいる場合は、第三者機関によるものとします。本人の翻訳によるものは不可とします。

5. 審査方法

申請書類により行います。

6. 審査結果通知

審査の結果は、メールで通知します。

7. その他留意事項

申請書類で本研究科が必要と判断した場合は、その他の関係書類の提出を求めることがあります。

8. 個人情報の取り扱いについて

- (1) 国立大学法人滋賀大学では、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の不正利用や漏えいを防ぎ、個人情報を適切に取り扱うため、「国立大学法人滋賀大学個人情報保護規則」及び「国立大学法人滋賀大学個人情報管理規程」に則り、個人情報の適切な保護管理に努めています。
- (2) 出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜、②選考結果通知、③入学手続き業務を行うために利用します。また、入学者のみ、①教務関係（学籍管理、修学指導等）、②学生支援関係、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。
- (3) 個人情報の取り扱いに関する詳細は、以下のホームページをご覧ください。

国立大学法人滋賀大学の個人情報の取り扱いに関するホームページ

https://www.shiga-u.ac.jp/disclosure/privacy_protection/

2024年度滋賀大学大学院経済学研究科 研究生（外国人）出願資格審査申請書

年 月 日

滋賀大学大学院経済学研究科長 殿

ふりがな
氏 名

(男・女)

(生年月日) (年 月 日生)

私は、滋賀大学大学院経済学研究科研究生（外国人）出願資格審査〔研究生（外国人）出願資格（2）〕を受けたいので、必要書類を添えて申請いたします。

必要書類

- | | |
|-----------------|------------------------|
| 1. 履歴書 | 1通 |
| 2. 最終学校の卒業証明書 | 1通 日本語の訳文を添付 |
| 3. 最終学校の学業成績証明書 | 1通 日本語の訳文を添付 |
| 4. 研究生等の在籍証明書 | 各1通 該当者のみ提出（日本語の訳文を添付） |
| 5. 職歴証明書 | 各1通 該当者のみ提出（日本語の訳文を添付） |

研究テーマ			
出願資格を有する と考える理由			
ふりがな 現住所	〒	電話	()
ふりがな 連絡先	〒	電話	()
連絡先 (メールアドレス)			

注) 記載のメールアドレス宛に結果を通知します。

履歴書

年 月 日現在

フリガナ				年 月 日生	
1. 氏名				性別 男・女	
2. Name of Applicant				国籍	
				在留資格	
3. 現住所		〒		TEL E-Mail	
4. 最終学校の連絡先住所及び電話番号		〒		TEL	
学歴	学校名		入学・卒業(修了)年月		標準在籍年数
	小学校		年 月 ~ 年 月		年間
	中学校		年 月 ~ 年 月		年間
	高等学校		年 月 ~ 年 月		年間
	大学		年 月 ~ 年 月		年間
職歴	年 月 ~ 年 月				
	年 月 ~ 年 月				

〔注意事項〕

- (1) 1.については、日本語で記入してください。
- (2) 2.については、英語又はローマ字又はカタカナで記入してください。
- (3) 4.については、母国語又はローマ字又はカタカナで記入してください。
- (4) その他は日本語で、文字は楷書を用いて記入してください。
- (5) 高校卒業後の学歴、職歴については全ての学歴、職歴を記入すること。
(専門学校・日本語学校等を含む)
- (6) 出願手続き後の変更は認めません。

写真貼付

4 cm × 3 cm