

公益財団法人SGH財団

2022年度 私費外国人留学生特定奨学生申請書

(大学院博士後期課程)

記入上の注意
 ①日本語で記入
 ②自筆のこと

1. 氏 名 (フリガナ) _____
 (ローマ字) _____

2. 国 籍 _____

3. 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (満 _____ 歳 _____ カ月)
 (年齢は、2022年4月1日現在で記入のこと)

4. 現住所 〒 (_____)

電話番号 (_____) _____

5. 在籍大学 _____ 大学院 _____ 研究科 _____ 専攻 _____ 課程 _____ 年次 _____
 (2022年 _____ 月 _____ 日現在) 理系 文系

入学年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 入学

所 材 地 〒 (_____) 電話番号 (_____) _____

6. 学 歴

教育機関の種類	学校名および所在地	修学年数	入学および卒業年月	専攻科目	取得した学位または資格等
高等学校から	学校名 所在地	年	入学 年 月 卒業 年 月		
	学校名 所在地	年	入学 年 月 卒業 年 月		
	学校名 所在地	年	入学 年 月 卒業 年 月		

7. 日本語の学習歴

(1) 学習機関名 _____

(2) 学習機関 _____ 年 _____ 月から _____ 年 _____ 月まで (_____ 年 _____ カ月間)

8. 職 歴

勤務先	所在地	勤務時間	職名	職務内容

日本への入国年月 : _____ 年 _____ 月

近影のカラー写真
 3cm×4cmの上半身
 を貼付すること。
 裏面に氏名・国籍
 を記入のこと。

9. 家庭状況

氏名	続柄	年齢	職業	年収額	住所
	父			万円	
	母			万円	

・年収額は、見込額も含め、必ず1年間分（12ヵ月分）の概算額または予定額を記入すること。
 無収入または不明の場合は、「なし」または「不明」と記入し、空白にしないこと。

10. 経済状況（2021年月額平均を記入）

・次の各事項を留意の上、記入のこと

1. 経済状況は、日常生活に必要な諸費用を記入すること。
2. 各月または臨時的な状況等により、1ヵ月の金額に変動がある場合は平均した月額を記入すること。
3. 平均収入額・平均支出額欄とも、内訳の全項目および金額等を必ず記入すること。
 なお、該当がない項目については「なし」と記入し、空白にしないこと。
4. 平均収入額または平均支出額のコレは、それぞれ内訳の項目金額の合計額と一致すること。

(1) 1ヵ月の平均収入額 _____ 円

①仕送り額 _____ 円
 (仕送り者との続柄および職業) 続柄 _____ 職業 _____ (仕送り者の年収額) _____ 円

②アルバイトの収入額 _____ 円 職種 _____

③アルバイト以外の収入額 _____ 円 預金引出・配偶者の収入・その他 (_____)
 (該当するものに○印を付すこと)

④奨学金 _____ 円 名称 _____
 受給期間 _____ 年 月 ~ _____ 年 月 (終了20 _____ 年 月)

(2) 1ヵ月の平均支出額 _____ 円 (生活費を計上のこと)

①住居費 _____ 円
 自宅・借マンション・借アパート・借家・下宿・寮・社員寮・同居・その他 (_____)
 (該当するものに○印を付すこと)
 ※住居の広さ _____ 間 _____ 畳 (㎡)

②授業料その他大学所定の納付金等 _____ 円

③食費 _____ 円

④その他の支出額 _____ 円 (交通費等日常経費を具体的に記入のこと)

内訳項目 _____	月額 _____	円
_____	月額 _____	円
_____	月額 _____	円
_____	月額 _____	円
_____	月額 _____	円

1 1. 授業料等の状況

(1) 授業料の減免 (いずれも該当する番号に○印を付すこと)

2022年度について

①受けている (全額・半額・ %)

②受けていない

③申請している (全額・半額・ %)

* ②の場合は必ず理由を記入のこと ()

2021年度について

①受けていた (全額・半額・ %)

②受けていない

③申請したが不採用 (全額・半額・ %)

* ②の場合は必ず理由を記入のこと ()

1 2. 他の奨学団体等への応募 (該当するものに必ず○印を付すこと)

①応募していない

②応募している (応募中・応募予定)

* ②の場合は、次の各項目に記入のこと

団体名 _____ 月額 _____ 円

受給期間 _____ 年 月 ~ _____ 年 月

以上のとおり記載事項に相違ありません。

私は、2022年度 公益財団法人SGH財団の募集要項に記載された内容を理解し、奨学生として採用して頂きたく申請いたします。

公益財団法人SGH財団

理事長 栗和田 榮一 殿

申請年月日 2022 年 月 日

申請者氏名 _____

申請者署名 _____

研究主題および研究計画・内容等について

(指導教員名)

(研究主題)

(研究計画・内容等)

あなたの主な研究成果

① 学会報告等

※ 発表形式は口頭、ポスターなど(オンラインも含む)。

※ 著者名は全員の氏名を記載し、発表者に下線を引く。

発表年月日	発表形式	報告等の題目(著者名)	発表学会名等
(例)2021.3.10	口頭	〇〇に関する研究(氏名1,氏名2,氏名3)	第50回〇〇学会大会

② 公表論文等

※ DOIはオンラインジャーナルでは必須。それ以外では任意。

著者名、論文等の題目、学会誌名、巻(号)、頁、出版年、DOI

(例) 氏名1, 氏名2, ○○に関する研究, ○○学会誌 50(1), 123-130, 2020, 10.1234/ja567890x

2022 年度
在留カードコピー貼付用紙

表

裏