

2020年度滋賀大学大学院 テ-クニソ研究科科目等履修生出願要項

1. 募集人員 若干名

2. 出願資格

本研究科において開講する授業科目中、1科目もしくは複数科目を履修しようとする者で、次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 日本国籍を有しない者で、外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- (3) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2020年4月1日現在、22歳に達した者

〔注〕 出願資格(3)により出願しようとする者は、出願資格の事前審査を行うので、事前に「出願資格審査要領」を下記「出願書類等の提出先」あてに請求し、その申請を、4月入学にあつては2020年1月24日(金)までに、10月入学にあつては2020年7月3日(金)までに行ってください。

3. 出願期間

- (1) 4月入学 2020年 2月27日(木)～2020年 3月 4日(水)
- (2) 10月入学 2020年 8月17日(月)～2020年 8月21日(金)

受付時間は、土曜日・日曜日・祝日を除く毎日午前9時から午後5時まで。

ただし、正午から午後1時の間は検定料の支払いはできません。

4. 出願手続

1. 出願書類等

出願書類等		摘 要
1	入学願書	本学所定用紙(授業担当教員の認印が必要。認印がない場合は出願できない)
2	履歴書	本学所定用紙 願書提出前3か月以内に撮影した正面上半身脱帽4cm×3cmの写真を該当欄に貼付してください。
3	最終学校の卒業証明書	1通
4	最終学校の学業成績証明書	1通
5	日本語を修得している証明書(外国人のみ)	次のいずれか一つを提出してください。 必ず原本を持参すること。(写しを取って返却します。) ① 財団法人日本国際教育支援協会主催の日本語能力試験レベルN1もしくは旧1級以上合格の証明書 ② 日本学生支援機構主催の日本留学試験のうち「日本語」の成績通知書の写し(200点以上に限る)
6	出願承諾書 〔様式随意〕	在職中の者に限り、その所属長又は代表者の発行したもの
7	住民票	1通(マイナンバーの記載がないもの) (日本人の方は本籍(都道府県)の記載があるもの) (外国人の方は国籍と在留資格の記載があるもの)
8	検定料	9,800円(金額は改定される場合があります。)
9	選考結果通知用封筒	長形3号封筒(宛先を明記し94円分の切手を貼付)

2. 出願上の注意事項

- (1) 出願書類等（検定料を含む）は、出願期間中に一括して、下記「出願書類等の提出先」に本人が直接持参してください。
- (2) 出願書類等について事前に確認したいことがある場合は、下記「出願書類等の提出先」に出願書類等を持参し、担当者に相談してください。
なお、相談はそれぞれの出願期間開始の1週間前から受け付けます。
- (3) 提出書類が日本語以外で作成されている場合は、必ず日本語訳を添付してください。

なお、日本語訳については、公的機関あるいは公的翻訳資格を有する者が行ったものに限ります。該当するものがない場合は、第三者機関によるものとします。本人の翻訳によるものは不可とします。また、提出書類に虚偽があった場合は入学を取り消すことがあります。

3. 出願書類等の提出先

滋賀大学学務課大学院係（〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号）

電話 0749 (27) 1032

E-Mail gdaigkin@biwako.shiga-u.ac.jp

5. 選考方法

書類審査と面接により行います。

6. 面接期日等

- (1) 面接期日：
4月入学 2020年 3月13日（金）
10月入学 2020年 8月27日（木）
- (2) 面接時間：午前10時～
- (3) 面接場所：彦根キャンパス

7. 選考結果通知

「選考結果通知書」を送付します。選考結果通知書により合格の通知を受けた者は、同封する書類で指示する日に入学手続きをしてください。

8. 入学料及び授業料

区 分	金 額	納 付 時 期
入 学 料	28,200円	入学時
授 業 料	1単位 14,800円	入学時

(注) 上記の金額は改定される場合があります。

9. その他留意事項

- (1) 合格者が、所定の入学手続き日に入学手続きを完了しないときは、入学を辞退したものと取り扱います。
- (2) 出願手続後は、提出書類の変更及び検定料の返還はできません。
- (3) 現職教育のため任命権者の命により派遣される教職員が科目等履修生として入学する場合は、検定料、入学料及び授業料は、納付を要しません。ただし、単位の認定を受けようとする場合は授業料を納付しなければなりません。
- (4) 複数の学部・研究科の授業科目を履修する場合は、検定料はそれぞれの学部・研究科に納入しますが、入学料はいずれかの学部・研究科にのみ納入する扱いとなります。
- (5) 4月入学希望者が秋学期科目を履修しようとする場合、10月入学の出願期間中にあらためて出願してください。

10. 個人情報の取り扱いについて

- (1) 国立大学法人滋賀大学では、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の不正利用や漏えいを防ぎ、個人情報を適切に取り扱うため、「国立大学法人滋賀大学個人情報保護規則」及び「国立大学法人滋賀大学個人情報管理規定」に則り、個人情報の適切な保護管理に努めています。
- (2) 出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜、②選考結果通知、③入学手続き業務を行うために利用します。また、入学者のみ、①教務関係（学籍管理、修学指導等）、②学生支援関係、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。
- (3) 個人情報の取り扱いに関する詳細は、以下のホームページをご覧ください。

国立大学法人滋賀大学の個人情報の取り扱いに関するホームページ

https://www.shiga-u.ac.jp/information/info_public-info/info_personalinfo/

2020年度滋賀大学大学院 データサイエンス研究科科目等履修生入学願書

年 月 日

滋賀大学長 殿

氏 名

印

私は、貴学大学院データサイエンス研究科で下記科目を履修したいので、入学を許可くださるようお願いいたします。

記

履 修 科 目 名	単 位	期 別	授 業 時 限	担 当 教 員 名	担 当 教 員 認 印	単 位 認 定 の 要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
						要 ・ 不 要
合 計		単 位				
同一年度における他研究科での履修状況 履修の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無						

- 注) ・ 出願者本人が自筆で書いてください。
 ・ 期別の欄には、通年・春学期・秋学期・集中の何れかを記入してください。
 ・ 単位認定の要・不要の欄は、該当する方を○で囲んでください。

履 歴 書

年 月 日現在

写真貼付 4 cm × 3 cm	フリガナ			男 ・ 女	印	
	氏 名					
	English Name (※)	Family Name	First Name			
	生年月日	年 月 日生 (才)				
	本籍地 又は国籍	都・道・府・県		在留 資格 (※)		
現住所	〒				電話番号	
					E-Mail	
勤務先名					電話番号	
勤務先 所在地	〒					
学 歴 (学位名も記入)	年・月 ~ 年・月	事 項				
職 歴						
賞 罰						

- ・ (※) 欄は外国人のみ記入してください。
- ・ 出願資格の(2)で出願するものについては初等教育からの全ての学歴を記入すること。
(専門学校・日本語学校等を含む)