

2019年度滋賀大学経済学部 研究生（外国人）出願資格審査要領

1. 審査申請が必要な者

研究生（外国人）出願資格（2）の者

（本学部において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2019年4月1日現在、22歳に達した者）

2. 申請期限

(1) 4月入学 2018年 9月28日（金） 午後5時

(2) 10月入学 2019年 4月19日（金） 午後5時

受付時間は、土曜日・日曜日・祝日を除く毎日午前9時から午後5時まで。

3. 申請手続

1. 申請書類等

申請書類等		摘 要
1	出願資格審査申請書	本学所定用紙
2	履歴書	本学所定用紙 願書提出前3か月以内に撮影した正面上半身脱帽4cm×3cmの写真を該当欄に貼付してください。
3	最終学校の卒業証明書	1通
4	最終学校の学業成績証明書	1通
5	研究生等の在籍証明書	各1通 該当者のみ
6	職歴証明書	各1通 該当者のみ
7	審査結果通知用封筒	長形3号封筒（宛先を明記し92円分の切手を貼付） 〔※海外在住者は、宛先として日本在住の代理人の住所を明記してください。〕

2. 申請上の注意事項

(1) 申請書類等は、申請期限までに一括して、下記「申請書類等の提出先」に本人又は代理人が直接持参してください。

(2) 提出書類が日本語以外で作成されている場合は、必ず日本語訳を添付してください。

なお、日本語訳については、公的機関あるいは公的翻訳資格を有する者が行ったものに限ります。該当するものがない場合は、第三者機関によるものとします。本人の翻訳によるものは不可とします。

3. 申請書類等の提出先

滋賀大学学務課教務係（〒522-8522 彦根市馬場一丁目1番1号）

電話 0749 (27) 1031

E-Mail kgakumu@biwako.shiga-u.ac.jp

4. 審査方法

申請書類により行います。

5. 審査結果通知

審査の結果は、本人又は代理人あてに通知します。

6. その他留意事項

申請書類で本学部が必要と判断した場合は、その他の関係書類の提出を求めることがあります。

7. 個人情報の取り扱いについて

- (1) 国立大学法人滋賀大学では、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の不正利用や漏えいを防ぎ、個人情報を適切に取り扱うため、「国立大学法人滋賀大学個人情報保護規則」及び「国立大学法人滋賀大学個人情報管理規定」に則り、個人情報の適切な保護管理に努めています。
- (2) 出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜、②選考結果通知、③入学手続き業務を行うために利用します。また、入学者のみ、①教務関係（学籍管理、修学指導等）、②学生支援関係、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。
- (3) 個人情報の取り扱いに関する詳細は、以下のホームページをご覧ください。

国立大学法人滋賀大学の個人情報の取り扱いに関するホームページ
http://www.shiga-u.ac.jp/information/info_public-info/info_personalinfo/

2019年度滋賀大学経済学部 研究生（外国人）出願資格審査申請書

年 月 日

滋賀大学経済学部長 殿

ふりがな
氏 名

印 (男・女)

(生年月日) (年 月 日生)

私は、滋賀大学経済学部研究生（外国人）出願資格審査〔研究生（外国人）出願資格（2）〕を受けたいので、必要書類を添えて申請いたします。

必要書類

- | | | |
|-----------------|-----|--------------------|
| 1. 履歴書 | 1通 | |
| 2. 最終学校の卒業証明書 | 1通 | 日本語の訳文を添付 |
| 3. 最終学校の学業成績証明書 | 1通 | 日本語の訳文を添付 |
| 4. 研究生等の在籍証明書 | 各1通 | 該当者のみ提出（日本語の訳文を添付） |
| 5. 職歴証明書 | 各1通 | 該当者のみ提出（日本語の訳文を添付） |

研究テーマ	
出願資格を有すると考える理由	
現住所	〒 電話 ()
連絡先	〒 電話 ()

注) 連絡先は、結果通知等のあて先となります。

履 歴 書

年 月 日現在

フリガナ 1. 氏 名		印		年 月 日生	
2. Name of Applicant				性 別	男 ・ 女
				国 籍	
3. 現 住 所	〒			TEL	
				E-Mail	
4. 最終学校の 連絡先住所及 び電話番号	〒			TEL	
学 歴	学 校 名	入 学 ・ 卒 業 (修 了) 年 月		標 準 在 籍 年 数	
	小学校	年 月 ~	年 月	年間	
	中学校	年 月 ~	年 月	年間	
	高等学校	年 月 ~	年 月	年間	
	大学	年 月 ~	年 月	年間	
職 歴	年 月 ~ 年 月				
	年 月 ~ 年 月				

〔注意事項〕

- (1) 1. については、日本語で記入してください。
- (2) 2. については、英語又はローマ字又はカタカナで記入してください。
- (3) 4. については、母国語又はローマ字又はカタカナで記入してください。
なお、ここでの最終学校とは最後に卒業した大学のことを指します。
- (4) その他は日本語で、文字は楷書を用いて記入してください。
- (5) 高校卒業後の学歴、職歴については全ての学歴、職歴を記入すること。
(専門学校・日本語学校等を含む)
- (6) 出願手続き後の変更は認めません。

